

**ACCORDO QUADRO, AI SENSI DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I., AVENTE AD  
OGGETTO L’AFFIDAMENTO DI SERVIZI APPLICATIVI E L’AFFIDAMENTO  
DI SERVIZI DI SUPPORTO IN AMBITO «SANITA’ DIGITALE - Sistemi  
Informativi Gestionali» PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI  
DEL SSN - ID 2366**

**LOTTO 2**



**Istituto Zooprofilattico Sperimentale della Sardegna**

**PIANO DEI FABBISOGNI  
CUP D77H24002290006**

## INDICE

1.	DATI ANAGRAFICI AMMINISTRAZIONE CONTRAENTE .....	3
2.	CONTESTO .....	4
2.1.	Obiettivi dell'Amministrazione .....	4
2.2.	Contesto Economico – Finanziario .....	5
2.3.	Ambiti funzionali oggetto di intervento .....	5
2.4.	Soggetti coinvolti .....	12
2.5.	Categorizzazione dell'intervento .....	12
2.5.1.	Categorizzazione di I livello .....	12
2.5.2.	Categorizzazioni di II livello .....	13
3.	OGGETTO E IMPORTO .....	14
4.	DURATA .....	14
5.	DESCRIZIONE DEI SINGOLI SERVIZI RICHIESTI .....	14
5.1.	Configurazione e Personalizzazione di Soluzioni open source (PP) .....	14
5.2.	Conduzione Applicativa - Servizi di Gestione Applicativa e Base Dati (GAB) .....	16
6.	ELEMENTI TRASVERSALI A VARI SERVIZI .....	16
7.	SUBAPPALTO .....	16
8.	PIANO TEMPORALE .....	17
9.	DETTAGLIO IMPORTO ECONOMICO PROGRAMMATO .....	17
10.	FATTURAZIONE .....	17
11.	ORGANIZZAZIONE E FIGURE DI RIFERIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE .....	17
12.	ORGANIZZAZIONE E FIGURE DI RIFERIMENTO DEL FORNITORE .....	18

## 1. DATI ANAGRAFICI AMMINISTRAZIONE CONTRAENTE

<b>RAGIONE SOCIALE AMMINISTRAZIONE</b>	ARES Sardegna
<b>INDIRIZZO</b>	Via Piero della Francesca, 1
<b>CAP</b>	09047
<b>COMUNE</b>	Selargius
<b>PROVINCIA</b>	Cagliari
<b>REGIONE</b>	Sardegna
<b>CODICE FISCALE</b>	03990570925
<b>CODICE IPA</b>	P65P3X9X
<b>INDIRIZZO MAIL</b>	protocollo@pec.aressardegna.it
<b>PEC</b>	protocollo@pec.aressardegna.it

<b>REFERENTE AMMINISTRAZIONE</b>	Ing. Dina Ari
<b>RUOLO</b>	Responsabile Unico del Procedimento
<b>TELEFONO</b>	3493230013
<b>INDIRIZZO MAIL</b>	dinaassunta.ari@aressardegna.it
<b>PEC</b>	dip.ict@pec.aressardegna.it

## 2. CONTESTO

L'Istituto Zooprofilattico Sperimentale (IZS) è una tipologia di ente sanitario pubblico di rilevanza nazionale, che opera nel campo della sanità pubblica veterinaria. Tutti gli Istituti Zooprofilattici Sperimentali italiani costituiscono insieme una rete, coordinata dal Ministero della Salute, con lo scopo di garantire la salute e il benessere degli animali, la sicurezza alimentare e la tutela della salute pubblica.

Costituito come ente pubblico con autonomia tecnico-scientifica, amministrativa e gestionale, l'IZS svolge attività di prevenzione, controllo, ricerca e supporto alle autorità sanitarie regionali e nazionali. Nel presente Piano di Fattibilità facciamo riferimento alle esigenze del raggruppamento di 4 IZS: Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Piemonte, Liguria e Valle d'Aosta; Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Mezzogiorno; Istituto Zooprofilattico Sperimentale dell'Umbria e delle Marche; Istituto Zooprofilattico Sperimentale della Sardegna. Ognuno dei suddetti 4 IZS ha una rete di sezioni dislocate sul territorio delle regioni di competenza.

Fra le principali attività vi sono Sanità Animale (Monitoraggio e controllo delle malattie infettive negli animali domestici e selvatici), gli interventi di profilassi veterinaria e sorveglianza epidemiologica, il supporto tecnico-scientifico per i piani sanitari regionali e nazionali, la Sicurezza Alimentare (Controlli ufficiali su alimenti di origine animale e vegetale lungo tutta la filiera produttiva), Analisi chimiche, microbiologiche e tossicologiche su alimenti e mangimi, Valutazione del rischio e sorveglianza zoonotica, Ricerca e Sviluppo, Progetti di ricerca applicata in ambito veterinario, zootecnico e alimentare, Collaborazioni scientifiche con università, centri di ricerca e istituzioni internazionali, Innovazione nelle tecniche di laboratorio e nei metodi diagnostici, Formazione e Divulgazione, Attività di formazione continua per medici veterinari, tecnici e operatori del settore agroalimentare, Programmi educativi per le scuole e il pubblico sul benessere animale e la sicurezza alimentare, Pubblicazioni scientifiche e divulgative, Tutela Ambientale e Benessere Animale, Controlli sugli allevamenti per garantire il benessere animale e la sostenibilità, Analisi ambientali su acque, suoli e reflui, Studi sugli animali selvatici e la loro interazione con l'ambiente e le attività umane.

Rete e Collaborazioni: gli Istituti Zooprofilattici Sperimentali lavorano in stretta sinergia con: Ministero della Salute, Regioni e ASL, Istituti di ricerca e Università, Organizzazioni internazionali (EFSA, OIE, OMS).

L'obiettivo dell'ente è migliorare la qualità dell'assistenza, supportando le decisioni attraverso l'adozione di soluzioni digitali avanzate che integrano i dati in tempo reale e facilitano l'analisi. Per realizzare questo, i 4 Istituti Zooprofilattici Sperimentali intendono avvalersi dei servizi di sviluppo in ambito «Sanità Digitale - Sistemi informativi sanitari e servizi al cittadino per le Pubbliche Amministrazioni del SNN» previsti dal AQ 2365 – Lotto 3, come dettagliato nel presente Piano dei Fabbisogni.

### 2.1. Obiettivi dell'Amministrazione

L'Istituto Zooprofilattico Sperimentale della Sardegna svolge un ruolo essenziale nella tutela della salute pubblica, nella sicurezza alimentare e nella sanità animale, attraverso attività complesse e fortemente strutturate che si svolgono quotidianamente all'interno dei loro laboratori. Tuttavia, la gestione di tali attività presenta numerose criticità operative e gestionali che richiedono soluzioni tecnologiche avanzate.

#### Problematiche Principali:

1. **Frammentazione dei processi laboratoriali:** Le attività di accettazione campioni, analisi, verifica degli esiti e rilascio dei rapporti di prova sono spesso gestite con strumenti eterogenei o parzialmente informatizzati, generando inefficienze, rischi di errore e difficoltà nella tracciabilità.
2. **Elevato volume di dati:** Gli istituti elaborano quotidianamente migliaia di campioni provenienti

da fonti diverse (animali, alimenti, ambiente). Senza un sistema integrato, la gestione manuale o semi-automatica dei dati può compromettere l'accuratezza e la tempestività dei risultati.

3. **Necessità di digitalizzazione e interoperabilità:** Le normative nazionali e comunitarie richiedono un crescente livello di digitalizzazione, interoperabilità tra sistemi e conservazione sicura dei dati sanitari e analitici. I sistemi tradizionali spesso non garantiscono tali requisiti.
4. **Tracciabilità e qualità dei dati:** In ambito sanitario e diagnostico, la completa tracciabilità delle operazioni, dei materiali e delle responsabilità è un requisito essenziale per garantire la validità dei processi e la conformità agli standard accreditati (es. ISO 17025).

Per rispondere a queste esigenze, l'Istituto Zooprofilattico Sperimentale della Sardegna sinora hanno adottato un sistema denominato Sigla. Sigla è un sistema LIMS (Laboratory Information Management System), sviluppato nel passato in comproprietà con Invisiblefarm, una software house con consolidata esperienza nei servizi sanitari. Oggi, attraverso questo progetto, gli Istituti Zooprofilattici Sperimentali intendono sviluppare un nuovo sistema in cloud, di propria proprietà, tecnologicamente aggiornato e progettato specificamente per la realtà italiana dei laboratori pubblici veterinari. Questo nuovo sistema sarà denominato Sigla+, a testimoniare la piena compatibilità con le funzionalità del precedente sistema.

Sigla+ consentirà di:

- Automatizzare l'intero processo di gestione dei campioni, dall'accettazione alla refertazione.
- Digitalizzare e centralizzare i dati, riducendo l'uso della carta e i rischi legati alla gestione manuale.
- Ottimizzare il lavoro quotidiano degli operatori, fornendo un'interfaccia intuitiva e strumenti operativi per l'inserimento, la consultazione e la validazione dei dati.
- Garantire la tracciabilità completa di tutte le fasi del processo analitico, assicurando qualità, sicurezza e trasparenza.
- Produrre e archiviare automaticamente i rapporti di prova, anche con firma digitale, nel rispetto dei requisiti normativi.

L'adozione di un sistema LIMS come Sigla+ rappresenta una risposta concreta alle sfide organizzative, tecnologiche e normative che gli Istituti Zooprofilattici devono affrontare. Grazie alla sua architettura cloud, alla scalabilità e alla configurabilità, Sigla+ consente di migliorare l'efficienza operativa, la qualità e sicurezza del dato e la capacità di risposta dell'ente, in un'ottica moderna di sanità pubblica digitale.

## 2.2. Contesto Economico – Finanziario

Il contratto esecutivo sarà completamente finanziato con risorse derivanti dalla programmazione regionale PR FESR 21-27.

## 2.3. Ambiti funzionali oggetto di intervento

L'intervento si pone come obiettivo l'evoluzione e l'integrazione del sistema informativo Sigla attraverso soluzioni digitali che migliorino l'efficacia, la sicurezza e la tracciabilità dei processi interni.

### 1. Accettazione Campioni

- Digitalizzazione della procedura di accettazione.
- Gestione automatizzata della registrazione dei campioni in ingresso (manuale o tramite sistemi integrati).
- Generazione e associazione automatica di codici identificativi (es. barcode, QR code).

- Verifica delle informazioni correlate (anagrafica, tipologia, commessa, priorità, etc.).

## 2. Gestione dei Flussi Analitici

- Assegnazione automatica dei campioni ai reparti/laboratori competenti.
- Pianificazione, tracciamento e avanzamento delle attività analitiche.
- Gestione multistadio delle analisi (preparazione, lavorazione, verifica, validazione).
- Interfacciamento con strumenti e apparecchiature di laboratorio (interoperabilità tecnica).

## 3. Inserimento e Validazione dei Risultati

- Inserimento manuale o automatico dei dati di analisi.
- Gestione delle soglie di riferimento, dei controlli di qualità e degli scostamenti.
- Workflow di verifica e validazione multilivello dei risultati.
- Notifica degli esiti critici o non conformi.

## 4. Refertazione e Gestione dei Rapporti di Prova

- Generazione automatica dei rapporti di prova secondo modelli configurabili.
- Firma digitale dei documenti.
- Archiviazione elettronica sicura e tracciata dei referti.
- Integrazione con sistemi di trasmissione ai richiedenti (ASL, enti, utenti privati).

## 5. Anagrafica, Commesse e Gestione Utenti

- Gestione delle anagrafiche complete (clienti, laboratori, responsabili, commesse).
- Personalizzazione dei ruoli e dei profili di accesso.
- Associazione dei campioni alle commesse e tracciabilità economico-amministrativa.

## 6. Tracciabilità e Audit Trail

- Registrazione automatica di ogni operazione eseguita sul sistema.
- Storico completo delle modifiche ai dati.
- Gestione audit trail conforme agli standard normativi (es. ISO 17025, Regolamenti UE).

## 7. Reportistica e Statistiche

- Creazione di report personalizzabili su flussi operativi, carichi di lavoro, tempi di risposta, non conformità.
- Esportazione dei dati in vari formati (Excel, PDF, XML).
- Cruscotti dinamici per il monitoraggio delle performance.

## 8. Integrazione con Sistemi Esterni

- Interscambio dati con software gestionali, sistemi sanitari regionali, portali ministeriali.
- Supporto a protocolli standard (HL7, XML, REST API).
- Compatibilità con sistemi documentali e gestionali già in uso presso l'Istituto.

### Moduli presenti in SIGLA+

N.	Funzionalità	Progetto
3	Integrazione più articolata dei sopralluoghi in SIGLA+	Attività aggiuntive
4	Layout unico per i RdP (diversi modelli)	Layout unico RDP
5	RdP conclusivo	Layout unico RDP

6	RdP parziale	Layout unico RDP
7	RdP in inglese	Layout unico RDP
9	Gestione complessa esami NON ESEGUIBILI a fronte di reclamo ricevuto da IZSUM	Layout unico RDP
10	Poter inviare campioni e ricevere esami da altri SIGLA+	SIGLA NETWORK
11	Interoperabilità	PDND
12	Registrare in sigla le attività di laboratorio	Attività aggiuntive
13	Adeguamento normativo conservazione sostitutiva	Conservazione RDP
14	Usabilità e accessibilità per sigla e sigla web	USABILITA' e ACCESSIBILITA'
17	Integrazione con strumenti analitici	Integrazione Strumenti

#### Elementi migliorativi introdotti in SIGLA+

ID	Area & Funzione	Titolo della Modifica	Descrizione Dettagliata
7	Anagrafiche • Anagrafe generale	campo CAP	Il campo codice avviamento postale deve essere reso obbligatorio, per evitare scarti nel processo di fatturazione. Al momento della generazione di una nuova anagrafica dovrebbe generale e/o attività deve impostare il CAP in automatico il CAP generale del comune (se presente) altrimenti restituirà errore visto che il campo è obbligatorio.
10	Anagrafiche • Anagrafica generale e attività	Obsoleto	Rendere maggiormente visibili nella tabella contenente l'elenco delle anagrafiche generali e attività quelle obsolete. Potrebbe essere sufficiente spostare la colonna dell'obsoleto come prima colonna.
14	Accettazione • Visualizzazione stato di avanzamento	Ricerca di una richiesta / RdP per identificativo capo	Possibilità di ricerca tramite identificativo fiscale e descrizione. Possibilità di ricercare tramite alcuni campi presenti nel conferimento: tipo campione/dettaglio tipo campione, specie/tipo animale. Possibilità di ricercare per comune della sottoattività prelievo, molto utile in caso di sottoattività che hanno sedi in numerosi comuni della Regione e lo stesso identificativo fiscale. Possibilità di ricerca tramite id pre-accettazione o id sopralluogo.

19	Accettazione • Accettazione	Foglio di accompagnamento campioni	inserire il conferimento di provenienza nel caso di split (numero e tipo campione/dettaglio tipo campione)
25	Accettazione • Gestione campioni	Identificativo Capo	L'avviso del capo doppio non identifica il progressivo del campione già inserito e nel caso di molti capi diventa un'impresa trovarlo - Evidenziare il capo doppio
26	Accettazione • Gestione campioni	Gestione Campioni	Permettere l'inserimento e la cancellazione di un capo non necessariamente posto alla fine, attualmente il sistema obbliga alla cancellazione di tutti i capi inseriti per apportare la modifica
27	Accettazione • Anagrafiche	Anagrafica aggiuntiva	Possibilità di aggiungere anagrafiche alla richiesta anche dopo la chiusura della richiesta.
29	Accettazione • Fatturazione	Aggiunta funzione	Creazione di una modifica che permetta di escludere l'IVA, nel caso di RSM (esente IVA) dal pulsante "Gestione fattura"
30	Accettazione • Accettazione	Stampa etichette	Non pre-popolare i campi in fase di ricerca nella funzionalità "Stampa multipla etichette" (né operatore, né laboratorio. Solo sede accettante)
35	Produzione • Inserimento risultati	KB e MIC	Nella tabella di base dei range, rendere il dettaglio tipo campione facoltativo
36	Produzione • Visualizzazione stato di avanzamento	Ricerca di una richiesta / RdP per identificativo capo	Possibilità di ricerca tramite richiesta, id preaccettazione, codice esame, descrizione esame, identificativo fiscale e descrizione. Possibilità di ricercare tramite alcuni campi presenti nel conferimento: tipo campione/dettaglio tipo campione, specie/tipo animale. Possibilità di ricercare per comune della sottoattività prelievo, molto utile in caso di sottoattività che hanno sedi in numerosi comuni della Regione e lo stesso identificativo fiscale. Inoltre, tutte le richieste devono potere essere visualizzate, non solo quelle di appartenenza del laboratorio che sta utilizzando la funzione.
41	Produzione • Produzione	Inserimento data fine e inizio prove nel foglio di lavoro	Inserimento delle date di inizio e fine prova nel riepilogo attività, in caso di stampa dopo l'inserimento dei risultati



42	Produzione • Tipo risultato testo libero	Ampliamento campo	SIGRISRISULTATO per Napoli è già number(3000) ma vorrebbe 4000.
44	Tabelle di Base • Risultato non eseguibile	Aggiungere le motivazioni della non eseguibilità di un campione	Creare una nuova tabella di base che contenga le motivazioni della non eseguibilità del campione, in modo che l'operatore, quando clicca "non eseguibile" possa visualizzare e scegliere una motivazione predefinita (che comparirà nel rapporto di prova). Vedi anche specifiche tecniche documento allegato "Allegato B - campione non eseguibile.docx")
47	Tabelle di Base • Anagrafica da validare	Inserire codice aziendale	Aggiungere in ricerca il campo codice aziendale
48	Tabelle di Base • Sostanze	Prezzo sostanza	Gestione del prezzo a livello di sostanze
49-bis	Tabelle di Base • Tabella base esame	Aggiunta flag ricerca	Nel momento in cui viene aggiunto, dall'accettazione o dal laboratorio, un esame ad una richiesta di SIGLA, se l'esame è marcato in tabella base come uso ricerca il sistema deve inserire in automatico S in sigesmricerca.
53	SiglaWeb • Siglaweb	Stato avanzamento	Predisporre i campi di ricerca id campione e descrizione campione

ID	Area & Funzione	Titolo della Modifica	Descrizione Dettagliata
0	Generale • Accesso SIGLA	Login tramite AD	Integrazione con Azure AD così come realizzata per IZSLER.
2	Generale • Firma digitale remota	Infocert	Implementare la firma remota dei RdP con Infocert come già fatto per Brescia. IZS dovrà adottare il prodotto ProxySign di Infocert, è il prodotto che IZSLER sta utilizzando per le firme.
9	Anagrafiche • Anagrafica zona di provenienza	Zona Fao	Inserimento di un nuovo campo collegato al conferimento nominato: ZONA FAO che sarà collegato ad una nuova tabella di base "ZONE FAO". Questa richiesta è soddisfatta dal modulo "PARAMETRI AGGIUNTIVI".
11	Anagrafiche • Anagrafica capi	Migliorare la ricerca degli esami	Una volta effettuata la ricerca di un capo nella tabella base di capi si presenta un elenco e per ognuno è possibile vedere gli esami effettuati. Attualmente li visualizza solo se hanno legato

			un RdP, invece dovrebbe visualizzarli sempre, già dallo stato registrato. Già realizzato per IZSM, verrà applicato a tutti.
20	Accettazione • Conferimento	Aggiunta di un campo di ricerca a livello di dettaglio tipo campione	Aggiungere una funzione di ricerca nel dettaglio tipo campione (adesso è necessario prima inserire il tipo campione e poi si può scegliere il dettaglio)
22	Accettazione • Conferimento	Parametri al conferimento	Al momento del salvataggio del conferimento se sono presenti in tabella parametri al conferimento aprire subito la schermata senza aspettare che l'operatore clicchi sull'apposito bottone. Questa richiesta è soddisfatta dal modulo "PARAMETRI AGGIUNTIVI".
23	Accettazione • Conferimento	Aggiungere campo n. lotto	Aggiungere nel campo conferimento un campo "numero lotto campione" di tipo testo. Questa richiesta è soddisfatta dal modulo "PARAMETRI AGGIUNTIVI".
40	Produzione • Produzione	Esportazione dati Excel	Esportazione dei dati in formato Excel nelle funzioni di produzione: fogli di lavoro, riepiloghi di attività

ID	Area & Funzione	Titolo della Modifica	IZS Coinvolte	Descrizione Dettagliata	Progetto che li ricomprende
4	Generale • Browser	Stampe non-java dipendenti	IZSSA (+ TUTTI)	Eliminazione dell'utilizzo di java, ormai non supportato da nessun browser, per la stampa del foglio di accompagnamento e delle etichette. Attualmente si aggira l'ostacolo utilizzando il browser Edge in modalità IE oppure si è costretti a digitare l'anteprima di stampa, selezionare la relativa stampante, con notevoli disagi, soprattutto per la stampa delle etichette.	La funzionalità di stampa diretta dal browser web non è più supportata per motivi di sicurezza e limiti degli stessi browser. Tutte le stampe in SIGLA+ sfruttano la generazione di PDF e la funzionalità di stampa integrata nel browser.
12	Accettazione • Accettazione	Aggiunta campo	IZSUM (+ TUTTI)	Aggiungere un campo per riferimento richiesta	Progetto layout unico RdP

		maschera accettazione		altro II.ZZ.SS. (di tipo testo perché alcuni II.ZZ.SS. hanno lettere all'interno del numero della richiesta), anno richiesta, data richiesta e codice II.ZZ.SS. (campo da scegliere con tabella di base) poi ogni IIZZSS comunicherà a IF dove vuole metterlo nel layout del RdP oppure comunicheremo dove metterlo nel layout unico dei vari modelli di RdP	
38	Produzione • Inserimento risultati	Collegamento a strumentazione	IZSUM (+ IZSPLV, IZSM (IZSS già ce l'ha))	Automatizzazione del trasferimento dei risultati dall'analizzatore di chimica clinica a SIGLA	Progetto Integrazione strumenti
50	Rapporti di prova • Rapporto di prova	Modelli layout RdP uguali per tutti gli II.ZZ.SS.	Tutti (+ TUTTI)	Modello split, Modello MIC, Modello Antibiogramma, Modello range, Modello normale.	Progetto layout unico RdP
51	Rapporti di prova • Rapporto di prova	Rapporto di prova parziale	Tutti (+ TUTTI)	Nel caso di esami di screening in cui è prevista anche l'analisi di conferma, il primo rapporto di prova emesso dovrebbe avere la dicitura "rapporto di prova parziale". Si tratta di una modifica complessa per la quale, prima della stesura del documento di analisi, dovrà esserne valutata la fattibilità e condivisa con gli altri IZS che utilizzano SIGLA.	Progetto layout unico RdP
52	Rapporti di prova • Rapporto di prova	Rapporto di prova riepilogativo	Tutti (+ TUTTI)	Predisporre un rapporto di prova conclusivo quando sono presenti esami svolti in diversi	Progetto layout unico RdP

				laboratori	
--	--	--	--	------------	--

## 2.4. Soggetti coinvolti

I fabbisogni individuati e le eventuali progettualità che verranno implementate prevedono il coinvolgimento dei seguenti soggetti:

- Istituto Zooprofilattico Sperimentale della Sardegna
- ARES Sardegna
- Almamiva
- Invisiblefarm

## 2.5. Categorizzazione dell'intervento

Individuare e censire l'ambito del Piano Triennale di riferimento per la specifica acquisizione compilando il foglio XLS "ID 2366 Sanità Digitale-SIG Indicatori di Governance", secondo le indicazioni previste nel documento "Gare Strategiche – Disposizioni per la Governance".

### 2.5.1. Categorizzazione di I livello

AMBITO I LIVELLO (LAYER)	OBIETTIVI PIANO QUADRIENNALE
SERVIZI	<input checked="" type="checkbox"/> Servizi interni all'Istituto: Ottimizzazione dei processi gestionali, amministrativi e tecnico-scientifici mediante strumenti digitali (es. gestione campioni, laboratori, workflow documentale, gestione progetti di ricerca).
	<input checked="" type="checkbox"/> Servizi interni all'Istituto: Ottimizzazione dei processi gestionali, amministrativi e tecnico-scientifici mediante strumenti digitali (es. gestione campioni, laboratori, workflow documentale, gestione progetti di ricerca).
DA	<input checked="" type="checkbox"/> Aumentare la qualità dei dati e dei metadati: Implementazione di soluzioni per l'estrazione, il controllo qualità, la standardizzazione e la validazione dei dati epidemiologici, analitici e gestionali.
	<input type="checkbox"/> Favorire la condivisione e il riutilizzo dei dati tra Enti: Progettazione di flussi informativi integrati con Ministeri, Regioni, altri IZS, ASL e portali comunitari (es. TRACES, EFSA).
	<input type="checkbox"/> Aumentare la consapevolezza sulla valorizzazione del patrimonio informativo: Promozione di iniziative per la condivisione e il riuso responsabile dei dati pubblici sanitari e ambientali.
PIATTAFORME	<input checked="" type="checkbox"/> Evoluzione delle piattaforme esistenti per migliorare i servizi verso enti e imprese: Potenziamento dei sistemi di gestione delle analisi, sistemi informativi di laboratorio (LIMS), e dei portali istituzionali per favorire l'interazione digitale con gli stakeholder
	<input type="checkbox"/> Adozione delle piattaforme abilitanti nazionali (es. SPID, PagoPA,

	App IO, e-procurement, NSIS veterinario).
	<input type="checkbox"/> Razionalizzazione infrastrutture: Razionalizzazione e migrazione dei servizi ICT verso ambienti cloud o data center certificati secondo modelli AgID.
	<input type="checkbox"/> Potenziamento connettività per la PA: Adeguamento infrastrutturale e sicurezza per una maggiore resilienza e velocità di accesso ai servizi digitali.
	<input checked="" type="checkbox"/> Evoluzione delle piattaforme esistenti per migliorare i servizi verso enti e imprese: Potenziamento dei sistemi di gestione delle analisi, sistemi informativi di laboratorio (LIMS), e dei portali istituzionali per favorire l'interazione digitale con gli stakeholder.
	<input type="checkbox"/> Adozione delle piattaforme abilitanti nazionali (es. SPID, PagoPA, App IO, e-procurement, NSIS veterinario).
INTEROPERABILITÀ	<input type="checkbox"/> Adozione della Linea guida sul Modello di Interoperabilità: Sviluppo e pubblicazione di API standard per l'interazione con enti pubblici (es. Anagrafe Zootechnica, portali ministeriali, sistemi regionali).
	<input type="checkbox"/> Conformità delle API: Progettazione tecnica conforme alle specifiche del Modello di Interoperabilità per garantire lo scambio automatico di dati tra Istituzioni.

### 2.5.2. Categorizzazioni di II livello

#	Indicatori digitalizzazione per i Servizi Applicativi Sanità Digitale	
1	Miglioramento Servizi digitalizzati: Numero di servizi digitalizzati rivolti a operatori sanitari, veterinari, imprese agroalimentari o cittadini / Numero totale di servizi erogati	
2	Valutazione qualitativa e quantitativa dell'esperienza utente (es. questionari, analytics) nei servizi digitali realizzati o revisionati	X
3	% di componenti digitali (moduli, interfacce) conformi a standard nazionali di usabilità e accessibilità / totale componenti digitali sviluppati	
3	Numero di progetti sviluppati in modalità riuso o co-working (con altri enti pubblici, IZS, Regioni, Ministeri) / Numero totale di progetti dove è applicabile il riuso o co-working	X
4	Numero di progetti informatici che rispettano le linee guida nazionali di interoperabilità e il principio "Once Only" / Numero totale di progetti realizzati	
5	Numero di progetti ICT che adottano infrastrutture cloud pubbliche, ibride o private conformi al modello AgID / Totale progetti ICT realizzati	
6	Numero di progetti integrati con piattaforme nazionali (es. SPID, CIE, PagoPA, NSIS, e-	

	procurement, fascicolo sanitario veterinario, etc.) / Numero di progetti per i quali è prevista l'integrazione	
7	Numero di operazioni digitali effettuate (es. invio campioni online, prenotazione analisi, pagamenti, referti elettronici) / Numero totale di operazioni (digitali e tradizionali)	
8	% di documenti digitali prodotti (referti, certificazioni, tracciabilità) conformi agli standard nazionali/europei (es. HL7, FHIR, eIDAS) / Totale documenti emessi	X

### 3. OGGETTO E IMPORTO

Di seguito riportiamo i servizi che saranno erogati nel presente piano dei fabbisogni, con metrica GG/team ottimale per la parte di sviluppo e gestione:

SERVIZI RICHIESTI				
ID	SERVIZIO	SOTTO-SERVIZIO	Quantità	Importo
SVILUPPO	PP	PP - Tariffa omnicomprensiva per 1 Giorno/Team ottimale (8 ore lavorative) - Configurazione e Personalizzazione di Soluzioni di terze parti/open source/riuso	438	100.083,00 €
CONDUZIONE APPLICATIVA	GAB	Tariffa omnicomprensiva per 1 Giorno/Team ottimale (8 ore lavorative) - Conduzione Applicativa – Servizi di gestione Applicativi e Base Dati	639	119.972,25 €
<b>Totale</b>			<b>1.077</b>	<b>220.055,25 €</b>

### 4. DURATA

Durata della fornitura pari a 24 mesi a partire dalla sottoscrizione del contratto esecutivo.

### 5. DESCRIZIONE DEI SINGOLI SERVIZI RICHIESTI

Per l'esecuzione delle attività richieste, si prevede che vengano attivati i servizi presenti nell'Accordo Quadro così come di seguito elencato:

- Ambito Applicativo - Servizi di Sviluppo:
  - Configurazione e Personalizzazione di Soluzioni open source (PP);
- Ambito Applicativo - Servizi di Conduzione applicativa
  - Servizi di Gestione Applicativa e Base Dati (GAB)

#### 5.1. Configurazione e Personalizzazione di Soluzioni open source (PP)

Il dimensionamento del servizio è come riportato nel paragrafo 3. L'anno di fornitura coincide con il termine ultimo di esecuzione delle prestazioni di Progetto, comprensive del collaudo ed accettazione

finale da parte degli IZS.

Il servizio comprende l'attività volta ad assicurare una totale nuova configurazione e personalizzazione della soluzione esistente in aderenza delle procedure e dei software all'evoluzione dell'ambiente tecnologico del sistema informativo. Comprende tutti gli interventi sul software conseguenti a cambiamento dei requisiti (organizzativi, normativi, d'ambiente, di prodotto-tecnologia-ambienti-piattaforma).

Le figure professionali componenti il team mix da impegnare sul sottoservizio devono essere individuate dal fornitore e devono fare riferimento all'Appendice 1A ai CTS Lotti Applicativi – Profili Professionali per quanto riguarda i requisiti e caratteristiche professionali.

La data di attivazione del sottoservizio decorre secondo il piano temporale riportato nel capitolo 8 "Piano Temporale".

La sede di lavoro del personale del Fornitore sarà individuata presso le sedi individuate dall'Amministrazione del Fornitore.

L'orario lavorativo sarà in linea con quanto previsto nel CCNL.

Per gli indicatori di qualità si fa riferimento all'appendice di AQ "indicatori di qualità" riportata nel KIT.

La configurazione e personalizzazione di soluzioni open source e di riuso rappresenta una leva fondamentale per una sanità pubblica più sostenibile, innovativa e digitale. L'investimento in questo ambito è orientato non solo all'efficienza operativa, ma anche a garantire la qualità dei servizi erogati ai cittadini e la piena conformità alle normative nazionali ed europee in materia di digitalizzazione e trattamento dei dati sanitari.

Nel contesto dell'evoluzione digitale della pubblica amministrazione e alla luce delle linee guida AGID in materia di riuso e software open source, l'Ente intende rafforzare le proprie capacità interne ed esterne nella gestione, configurazione e personalizzazione di soluzioni informatiche basate su tecnologie open source, software riusabile da altre pubbliche amministrazioni (ai sensi dell'art. 69 del CAD) o piattaforme fornite da terze parti in modalità SaaS, PaaS o on-premise.

Tali attività risultano strategiche per:

- Garantire la sostenibilità economica delle soluzioni ICT.
- Promuovere l'interoperabilità e l'integrazione tra sistemi esistenti.
- Aumentare il grado di autonomia dell'Ente nella gestione delle proprie soluzioni digitali.
- Ridurre la dipendenza da vendor proprietari (vendor lock-in).
- Garantire l'aderenza alle normative vigenti in materia di sicurezza, privacy e protezione dei dati sanitari.

Per rispondere in modo adeguato alle esigenze sopra indicate, si prevede la necessità di personale con le seguenti competenze:

- **Analisti funzionali** con esperienza in contesti sanitari e capacità di raccogliere e formalizzare requisiti specifici per la personalizzazione dei software.
- **Sistemisti e DevOps** in grado di installare, configurare e mantenere ambienti open source e infrastrutture containerizzate (es. Docker, Kubernetes).
- **Sviluppatori software (backend e frontend)** specializzati in linguaggi e framework compatibili con soluzioni open (es. Java, Python, PHP, Angular, React).
- **Esperti di interoperabilità e standard sanitari** (HL7, FHIR, DICOM) per l'integrazione tra sistemi eterogenei.
- **Project manager ICT** con esperienza nella gestione di progetti di personalizzazione e nella



relazione con fornitori terzi.

## 5.2. Conduzione Applicativa - Servizi di Gestione Applicativa e Base Dati (GAB)

La corretta gestione applicativa e delle basi dati rappresenta un elemento imprescindibile per assicurare la qualità, l'affidabilità e la sicurezza dei servizi sanitari digitali. Investire in risorse qualificate e in processi organizzati per la gestione GAB è fondamentale per sostenere la trasformazione digitale dell'Ente, migliorare l'efficienza operativa e garantire la tutela dei dati sensibili, contribuendo così a un sistema sanitario più moderno, integrato e resiliente.

L'evoluzione dei sistemi informativi nell'ambito sanitario impone un'attenzione particolare alla gestione efficiente, sicura e continuativa delle applicazioni e delle basi dati. I Servizi di Gestione Applicativa e Base Dati (GAB) rappresentano un elemento strategico per garantire il corretto funzionamento delle soluzioni software utilizzate dall'Ente Sanitario, assicurando la disponibilità, l'integrità, la sicurezza e la continuità operativa dei dati sanitari e amministrativi.

La complessità dei dati trattati, la necessità di conformità a normative stringenti quali il GDPR e le direttive nazionali sulla sanità digitale, nonché la crescente domanda di integrazione e interoperabilità tra sistemi, richiedono risorse specializzate e processi strutturati per la gestione applicativa e dei database.

Il fabbisogno di servizi di Gestione Applicativa e Base Dati mira a:

- Assicurare l'operatività stabile e performante delle applicazioni sanitarie e amministrative.
- Gestire in modo efficace le basi dati, garantendone la sicurezza, la riservatezza e l'accessibilità.
- Supportare l'evoluzione delle applicazioni attraverso attività di manutenzione correttiva, adeguativa e migliorativa.
- Monitorare e prevenire eventuali criticità legate a performance, integrità dei dati e sicurezza informatica.
- Coordinare l'integrazione dei sistemi informativi e favorire l'interoperabilità.
- Garantire il backup, il disaster recovery e la continuità operativa dei servizi applicativi e delle basi dati.

## 6. ELEMENTI TRASVERSALI A VARI SERVIZI

Vengono di seguito riportate richieste, esigenze ed informazioni trasversali ai vari servizi, in particolare:

- Eventuali indicazioni in merito ai contenuti del Piano della Qualità specifico, nel rispetto di quanto previsto dalla documentazione contrattuale di AQ;
- Richiesta al fornitore di indicare nel Piano Operativo le modalità di messa a disposizione del proprio portale della fornitura, nel rispetto di quanto indicato in offerta tecnica;
- Richiesta al fornitore di un piano di lavoro generale coerente con il Piano dei fabbisogni, che rappresenta la totalità dei servizi richiesti e le eventuali attività propedeutiche all'attivazione dei servizi.

## 7. SUBAPPALTO

Il subappalto è ammesso in conformità all'art. 105 del D. Lgs. 50/2016 nonché dai successivi commi e a quanto indicato all'art. 26 dell'Accordo Quadro.

Nell'ambito del Piano Operativo, il Fornitore dovrà indicare le parti e le quote del servizio/fornitura che intende subappaltare, in conformità a quanto previsto dalla normativa vigente e dall'Accordo Quadro.



## 8. PIANO TEMPORALE

Per i servizi richiesti nel suddetto piano dei fabbisogni, il Fornitore dovrà andare a dettagliarli nel Piano operativo associato.

Il piano delle attività verrà concordato con ARES in coerenza con le scadenze dettate dal finanziamento PR FESR 2021-2027.

## 9. DETTAGLIO IMPORTO ECONOMICO PROGRAMMATO

Come indicato al paragrafo 3 del presente Piano, l'impegno economico programmato complessivo del Contratto Esecutivo è pari a 220.055,25 € + iva.

In particolare, si riporta di seguito un quadro sinottico dell'importo economico programmato, articolato per servizio/sotto-servizio, obiettivo/intervento e anno di fornitura:

Importo Programmato				
SERVIZIO	SOTTO-SERVIZIO	OBIETTIVI/ INTERVENTI PER SOTTO-SERVIZIO	Anno 1	Anno 2
SVILUPPO	Tariffa omnicomprensiva per 1 Giorno/Team ottimale (8 ore lavorative) - Configurazione e Personalizzazione di Soluzioni di terze parti/open source/riuso	438	100.083,00 €	
	Canone mensile/Team ottimale (8 ore lavorative) - Conduzione Applicativa – Servizi di gestione Applicativi e Base Dati	639	59.986,10 €	59.986,15 €
TOTALE			160.069,10 €	59.986,15 €

## 10. FATTURAZIONE

Si rimanda a quanto previsto nello Schema di Contratto Esecutivo, confermando che la fatturazione potrà essere ammessa, per ogni attività, solo a valle della reportistica delle varie attività verso l'Amministrazione.

Ciascuna fattura dovrà essere emessa nel rispetto di quanto prescritto nell'Accordo Quadro.

## 11. ORGANIZZAZIONE E FIGURE DI RIFERIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE

I riferimenti per l'Amministrazione sono individuati in:

RUP: Ing. Dina Assunta Ari

DEC: in fase di definizione

## **12. ORGANIZZAZIONE E FIGURE DI RIFERIMENTO DEL FORNITORE**

---

Il fornitore dovrà fornire nel Piano Operativo evidenza dell'organizzazione e delle figure di riferimento richieste per l'erogazione del servizio aderenti alla documentazione dell'Accordo Quadro.